



TISTR

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

THAILAND INSTITUTE OF SCIENTIFIC AND TECHNOLOGICAL RESEARCH



Driving your infinite success

วว-TISTR

รายงานผลการดำเนินงาน

แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566



สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย



วว-TISTR

HCMSO

HCMSO1 : HR Transformation เพื่อปรับรูปแบบการทำงาน HR ที่มุ่งเน้นการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนองค์กร

แผนงาน/
โครงการ

1. การปรับรูปแบบการทำงานของ HR เพื่อมุ่งเน้นการทำงานเชิงยุทธศาสตร์

2. การพัฒนาบุคลากร สทบ. (Upskill & Reskill) เพื่อตอบโจทย์การทำงานเชิงยุทธศาสตร์

เป้าหมาย

ได้ระบบงานที่ดำเนินการโดยการจัดหา Outsourcing อย่างน้อย 2 ระบบ

บุคลากร HR สามารถปฏิบัติงานเชิงยุทธศาสตร์เพิ่มขึ้น อย่างน้อย 2 เรื่อง

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร : 80,000 บาท

ใช้ดำเนินการ : 30,000 บาท

ได้รับจัดสรร : 50,000 บาท

ใช้ดำเนินการ : 45,000 บาท

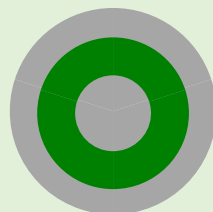
ระยะเวลา
ดำเนินการ

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

ผลการ
ดำเนินงาน

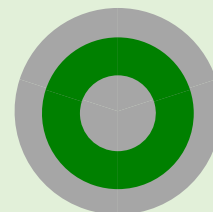
- ระบบการรายงานผลอัตรากำลังในรูปแบบ Dashboard
- ระบบ Digital HR จำนวน 3 ระบบ ได้แก่
 - (1) ระบบค่าล่วงเวลา (e-OT)
 - (2) ระบบค่ารักษาพยาบาล (e-Benefits)
 - (3) ระบบขออนอกกราชอาณาจักร
 ทั้งนี้ จะประกาศใช้งานในเดือน ธ.ค. 66



เป้าหมายสะสม : 100%

ผลสะสม : 100%

- บุคลากร สทบ. ผ่านการอบรม/พัฒนาที่มุ่งเน้นการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ และนำไปใช้งานภายหลังการพัฒนา ดังนี้
 - (1) การเตรียมความพร้อมข้อมูลเพื่อรองรับการทำ Data Analytics นำไปใช้ในงานที่รับผิดชอบ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง, การจัดสวัสดิการ, การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น
 - (2) การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ วว. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านการบริหารทุนมนุษย์
 - (3) การเตรียมความพร้อมบุคลากร สทบ. รองรับการเป็น Strategic HR Business Partner เพื่อรองรับการปรับบทบาทของบุคลากร HR



เป้าหมายสะสม : 100%

ผลสะสม : 100%

HCMSO

HCMSO2 : Digital Competency เพื่อพัฒนา Digital literacy ของบุคลากร วว. รองรับ Digital Transformation

แผนงาน/
โครงการ

3. การพัฒนาบุคลากร วว. ให้มี Digital Competency ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และการขับเคลื่อนองค์กรด้วย Digital

เป้าหมาย

ผลการประเมินการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาทักษะ Digital ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 80)

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร : 100,000 บาท

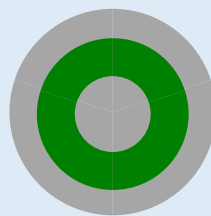
ใช้ดำเนินการ : 55,000 บาท

ระยะเวลา
ดำเนินการ

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

ผลการ
ดำเนินงาน

- อบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 หลักสูตร และหลักสูตรพัฒนาบุคลากรระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 หลักสูตร รวม 3 หลักสูตร ดังนี้
 - (1) Digital Leadership for Digital Transformation
 - (2) หลักสูตรพัฒนาทักษะดิจิทัลผู้บริหาร
 - (3) หลักสูตร TISTR Platform สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ จำนวน 5 Platform ได้แก่ JUMP, HRIS, TSC, SAP & Web PR และ RDMS
 ทั้งนี้ ผู้บริหาร และบุคลากรระดับปฏิบัติการ มีผลการประเมินหลังการพัฒนา รวมกัน คิดเป็นร้อยละ 91.27



เป้าหมายสะสม : 100%

ผลสะสม : 100%

รายงานผลการดำเนินงาน		แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2566 (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566)		ผลสำเร็จภาพรวม 100%
HCMSO	HCMSO3 : Employee Journey เพื่อให้มีโครงสร้างบุคลากรกลุ่มหลักและกลุ่มสนับสนุนที่เหมาะสม และเพื่อสร้างเส้นทางตลอดชีวิตการทำงานของบุคลากร วว.			
แผนงาน/ โครงการ	4. การปรับอัตราส่วนบุคลากรกลุ่มงานหลัก : กลุ่มงานสนับสนุน ให้ได้ 70:30 (ในปี 2568)		5. การสร้างเสริมประสบการณ์ที่ดี (Employee experience) ตลอดชีวิตการทำงานของบุคลากร วว. (Employee Journey)	
เป้าหมาย	สัดส่วนอัตรากำลังกลุ่มงานหลักต่อกลุ่มงานสนับสนุน 69 : 31		ลดอัตราการลาออกของพนักงานใหม่ (อายุงาน 0-5 ปี) กลุ่มงานวิจัยและบริการ (กลุ่ม อช./พย./บอ.)	
งบประมาณ	ได้รับจัดสรร : 100,000 บาท ใช้ดำเนินการ : 20,000 บาท		ได้รับจัดสรร : 50,000 บาท ใช้ดำเนินการ : 25,000 บาท	
ระยะเวลา ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566		1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	
ผลการ ดำเนินงาน	</			

HCMSO

HCMSO4 : Employee Development เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรรองรับการเปลี่ยนแปลงและทิศทางการขับเคลื่อนองค์กร

แผนงาน/
โครงการ

6. การเพิ่มสมรรถนะของบุคลากร วว. ให้สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์องค์กร

เป้าหมาย

- ผู้บริหารทุกระดับและ Talent ได้รับการพัฒนาทักษะ Skill Set ด้าน Management ครบถ้วน 100%
- ผลการประเมินการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาทักษะ Management ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 80)

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร : 100,000 บาท

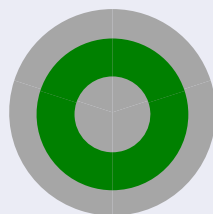
ใช้ดำเนินการ : 65,000 บาท

ระยะเวลา
ดำเนินการ

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

ผลการ
ดำเนินงาน

- จัดอบรม สื่อสารสร้างสรรค์ สร้างพลังเปิดทัศนคติต่อการทำงานเป็นทีม 21 ส.ค. 66 และเสวนา Trustworthy a key to Success
- ติดตามผลการพัฒนาสมรรถนะด้านการสื่อสารผู้เข้าร่วมการประเมิน 23 คน, ผู้ผ่านการประเมิน 22 คน, ผู้ไม่ผ่านการประเมิน 1 คน (ร้อยละผู้ผ่านการประเมิน 95.65)
- ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ได้ทำการประเมินประสิทธิผลการพัฒนาเพื่อปิด Gap บุคลากรผู้มีสมรรถนะสูง ระดับผอ.กอง/หป./สถานี และระดับอาวุโส (ผู้รับการประเมิน) โดยมีผู้ผ่านการประเมินจำนวน 22 คน ไม่ผ่านการประเมินจำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 23 คน คิดเป็นร้อยละ 95.65 ของผู้ที่ได้รับการพัฒนาทั้งหมด



เป้าหมายสะสม : 100%

ผลสะสม : 100%

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ประจำปี 2566

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2566

บุคลากร วว. ทั้งหมด

813

อัตรา

กลุ่ม อช.

196 อัตรา
(25%)

กลุ่ม พย.

166 อัตรา
(20%)

กลุ่ม บอ.

230 อัตรา
(28%)

ชั้นตรง ผว.

43 อัตรา
(5%)

กลุ่ม ยธ.

57 อัตรา
(7%)

กลุ่ม บพ.

121 อัตรา
(15%)

เพศ



321 อัตรา
(39%)



492 อัตรา
(61%)

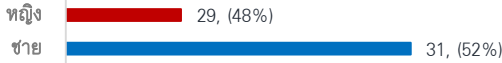
ผู้บริหาร



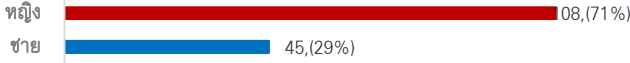
พนักงาน



ลูกจ้างประจำ



ลูกจ้างทั่วไป

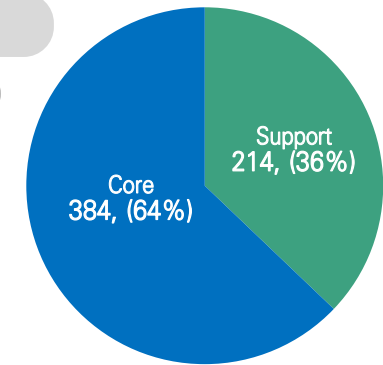


ลูกจ้างเฉพาะกิจ

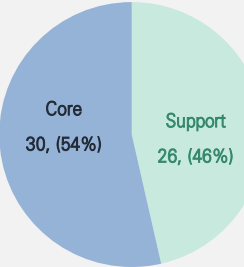


ลักษณะงาน

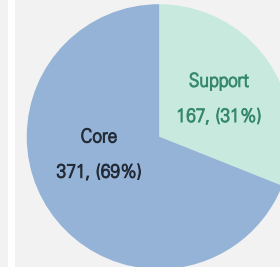
พนักงานและ
ลูกจ้างประจำ



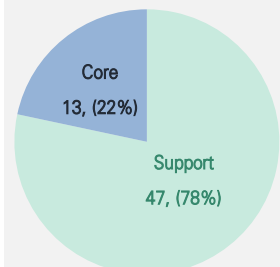
ผู้บริหาร



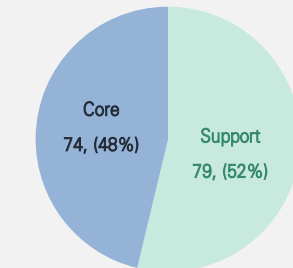
พนักงาน



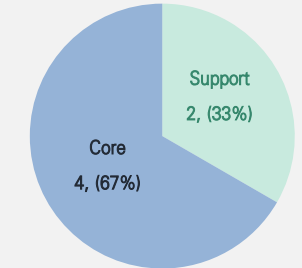
ลูกจ้างประจำ



ลูกจ้างทั่วไป



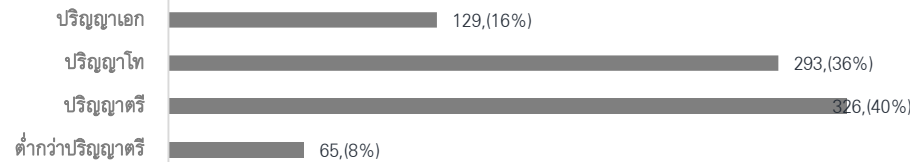
ลูกจ้างเฉพาะกิจ



ประเภทตำแหน่ง



ระดับการศึกษา



ผู้บริหาร

ป.โท	32	57%
ป.เอก	22	39%
ป.ตรี	2	4%

พนักงาน

ป.โท	227	42%
ป.ตรี	186	35%
ป.เอก	107	20%
ต่ำกว่า ป.ตรี	18	3%

ลูกจ้างประจำ

ป.ตรี	28	47%
ต่ำกว่า ป.ตรี	18	30%
ป.โท	14	23%

ลูกจ้างทั่วไป

ป.ตรี	105	69%
ต่ำกว่า ป.ตรี	29	19%
ป.โท	19	12%

ลูกจ้างเฉพาะกิจ

ป.ตรี	5	83%
ป.โท	1	17%

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2566

หลักสูตร	วัน/เดือน/ปีที่จัดอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	สรุปความพึงพอใจ (%)
การอบรมหลักสูตร “การใช้ห้องประชุมระบบ War Room”	27 ธันวาคม 2565	32	86.15
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ Designing our TISTR Digital Organization -1 st Round”	28 ธันวาคม 2565	29	86.67
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ระบบฐานข้อมูลการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ Designing our TISTR Digital Organization - 2 nd Round”	23 กุมภาพันธ์ 2566	33	86.67
โครงการ “ปฐมนิเทศ ประจำปี 2566”	9-10 มีนาคม 2566	43	92.67
การอบรมหลักสูตร ความสำคัญและแนวทางการสอบหาข้อเท็จจริง	11 เมษายน 2566	44	92.38
การอบรมหลักสูตร “TISTR Platform”			
หัวข้อ การใช้งานระบบ TSC สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ	17 สิงหาคม 2566	149	93.55
หัวข้อ การใช้งานระบบ SAP & WebPR สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ	18 สิงหาคม 2566	46	90.77
หัวข้อ การใช้งานระบบ RDMS สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ	18 สิงหาคม 2566	50	93.08
การอบรมหลักสูตร การพัฒนาคุณภาพ (ชีวิตงาน) อย่างสร้างสรรค์ และทำงานทีมอย่างมีความสุข	21 สิงหาคม 2566	55	95.76
การอบรมหลักสูตร “สำนักงานสีเขียว (Green Office)”	23-24 สิงหาคม 2566	173	92.96
การอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร”	23 กันยายน 2566	40	97.65

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่พบปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2566

ข้อเสนอแนะ

(ประชุม กวท. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566)

- ควรมีการจัดเตรียมแผนบุคลากร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของ วว. ในอนาคต โดยควรกำหนดสัดส่วนบุคลากรในอีก 3 - 5 ปีข้างหน้า ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ รวมทั้งควรมีแผนปฏิบัติการพัฒนาความสามารถบุคลากร หากมีการปรับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรระหว่างกลุ่มงานวิจัยและกลุ่มงานสนับสนุน เพื่อลดความเสี่ยงด้านบริหารทุนมนุษย์
- ควรมีการบริหารจัดการสัดส่วนของบุคลากรในสถานีวิจัยต่างๆ ของ วว. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักของ วว. เพื่อให้สามารถตอบสนองและขับเคลื่อนการดำเนินงานในเชิงพื้นที่ได้